

***E***n tant que manager, votre rôle de communicateur est essentiel pour renforcer la motivation de vos collaborateurs et pour favoriser des relations de partenariat entre vous, vos collègues et vos hiérarchiques. Si une bonne communication vise à combler les écarts de compréhension possibles entre plusieurs interlocuteurs, il n'est pas toujours évident de garder le contrôle de sa propre communication dans des situations de stress ou de conflits.

***Ce séminaire a pour objectif, en analysant et développant votre communication interpersonnelle, de vous permettre d'aborder votre activité managériale dans les meilleures conditions de réussite.***

### Objectifs

- ➔ Mieux aborder la dimension managériale de votre activité
- ➔ Mieux communiquer pour créer un climat favorable à l'amélioration de la performance
- ➔ Favoriser et maintenir la motivation de vos collaborateurs

### Compétences développées

- ➔ Se situer par rapport aux relations interpersonnelles et développer son assertivité pour entretenir des relations fondées sur l'estime de soi et le respect des autres
- ➔ Favoriser un climat de confiance en utilisant les techniques de communication suivantes : écouter, poser des questions, reconnaître et informer
- ➔ Gérer avec plus d'aisance les situations difficiles par l'approfondissement des techniques suivantes :
  - donner et recevoir un feed-back (faire et accepter une critique)
  - gérer un désaccord ou un conflit
  - reconnaître la contribution
- ➔ Comprendre les facteurs de motivation individuelle, les besoins personnels et évaluer objectivement les comportements de vos collaborateurs et les vôtres
- ➔ Mesurer l'écart entre l'intention et l'effet produit de votre communication pour y apporter des actions correctives
- ➔ Analyser les relations que vous entretenez avec vos collègues et vos hiérarchiques pour savoir les impliquer et trouver des solutions

### Bénéfices pour l'entreprise

- ➔ Développer les compétences managériales des collaborateurs afin de favoriser l'atteinte des objectifs et de faire face aux évolutions de votre entreprise
- ➔ Favoriser la motivation des collaborateurs pour améliorer la performance
- ➔ Optimiser les relations internes au sein de l'entreprise

## Méthode pédagogique

- La méthode pédagogique associe trois principes :
  - la progressivité
  - l'application au métier
  - l'interactivité
- Les activités pédagogiques sont fondées sur :
  - la prise de conscience : jeux, tests, auto-évaluations
  - l'acquisition : présentations, lectures et exercices interactifs
  - l'analyse et le partage d'expériences : discussions
  - l'entraînement : travaux individuels et en sous-groupes, jeux de rôles

## Modalités pratiques

- Nombre de participants
  - 6 à 9 maximum
- Durée du séminaire
  - 2 jours
- Population
  - Tout manager

## Une approche sur-mesure

*Le contenu de la formation est spécifiquement adapté  
au métier des participants et en lien avec  
la stratégie de votre entreprise*